

Avec plus de 550 collaborateurs-trices, dont environ 250 personnes en emploi adapté, PRO est un partenaire privilégié des entreprises les plus performantes de la place. Modèle de réintégration, PRO offre, à des personnes exclues de l'économie traditionnelle, la possibilité de se réinsérer professionnellement.

Le Centre d'Évaluation Professionnelle (CEP) propose, entre autres, des prestations telles que l'orientation professionnelle, l'évaluation de distance à l'emploi, le réentraînement au travail ainsi que la formation (AFP et CFC). Dans ce contexte, nous cherchons pour le Pôle Transition un :

Conseiller en évaluation professionnelle (H/F) à 100%

Descriptif du poste :

- Mettre sur pied et suivre des stages d'orientation professionnelle et d'entraînement au travail ;
- Organiser des stages de formation et des mesures de réinsertion ;
- Gérer les contacts avec les mandants, (l'Hospice général, l'Assurance invalidité et le chômage) ;
- Accompagner les stagiaires confiés par nos mandants ;
- Conduire des entretiens individuels et tripartites ;
- Rédiger des bilans et des rapports.

Profil recherché :

- Bachelor ou Master en sciences sociales ou équivalent (une formation continue dans le domaine de l'accompagnement serait un atout) ;
- Une expérience de 3 ans minimum dans la réinsertion professionnelle ou dans le travail avec des personnes en difficultés (handicap psychique, insertion sociale, etc.) ;
- Maîtrise des techniques d'entretien avec des personnes en difficultés ;
- Sens aigu de l'observation, excellente capacité d'analyse et de synthèse ;
- Très bonne faculté d'adaptation, excellent sens de la collaboration ;
- Forte capacité à travailler en équipe tout en étant autonome dans son travail ;
- Bonnes connaissances du monde du travail et du tissu économique genevois ainsi que des assurances sociales, notamment Assurance Invalidité ;
- Orthographe et syntaxe irréprochables ;
- Rigueur dans la gestion administrative des dossiers et capacité à faire respecter un cadre ;
- Maîtrise de MS Office.

Compétences/qualités spécifiques requises :

- Parfaite maîtrise écrite et orale du français ;
- Compétences rédactionnelles et orthographe irréprochables ;
- Maîtrise des outils MS 365 et aisance avec le matériel informatique ;
- Précision, souci du détail, organisation, capacité d'adaptation, flexibilité.

Informations complémentaires :

- Entrée en fonction : dès que possible

Si vous correspondez à ce profil et que vous avez l'envie de vous investir dans une entreprise sociale, nous vous invitons à nous envoyer votre dossier de candidature complet au format PDF (lettre de motivation, CV, certificats de travail et diplômes), par courriel uniquement, à l'adresse suivante : job1@pro-geneve.ch

Seules les candidatures complètes et correspondant au profil recherché seront traitées.